Vos indispensables pour la recherche d'emploi

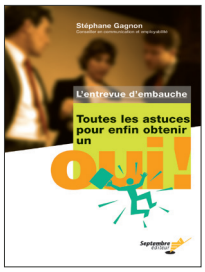
Voici le guide et le carnet. On y présente la façon de concevoir ses outils, notamment le curriculum vitae et la lettre de présentation, afin de répondre adéquatement à l'offre d'emploi qu'elle soit diffusée dans les médias ou qu'elle soit dénichée grâce aux efforts du chercheur d'emploi. Rappelons que **droit sur mon emploi** fournit de nombreux conseils pour trouver les emplois cachés.

De par les nombreux conseils qu'il livre, cet ouvrage est destiné à tous ceux qui souhaitent élaborer un CV qui aura un impact positif sur le recruteur, peu importe leur parcours scolaire et professionnel.

Jeunes diplômés, professionnels expérimentés, personnes sans expérience ou au parcours parsemé d'embûches, tous y trouveront des indications claires et précises adaptées à leur réalité.

On ne se présente pas à un entretien d'emploi à l'aveuglette. Des techniques bien précises existent et peuvent servir tout le temps, à tout le monde, dans la préparation de n'importe quelle entrevue.

Cet ouvrage a pour objet de démystifier plusieurs situations inhérentes à la rencontre avec un employeur et de familiariser le lecteur avec les nouvelles pratiques en technique d'entrevue. Il rassemble des textes thématiques écrits spécifiquement pour faire mieux comprendre ce qui se passe dans une entrevue et faire découvrir les aspects méconnus de ces entreprises.



Cet ouvrage de référence propose au lecteur de comprendre tous les aspects de l'entrevue d'embauche, et surtout, de s'y préparer comme jamais auparavant. L'entrevue d'embauche aborde la préparation à l'entrevue, le suivi à effectuer après celle-ci, la communication non verbale, les références professionnelles, les tests de sélection ainsi que les pièges et occasions dissimulés derrière chacune des principales questions.

DESCRIPTION	CODE	PRIX	+TPS	QTÉ	SOUS-TOTAL
DROIT SUR MON EMPLOI / GUIDE • 2e ÉDITION *					
L'unité	CD007	19,95 $	**20,95 $**		
5 exemplaires et +		15,95 $	**16,75 $**		
DROIT SUR MON EMPLOI / CARNET DE BORD					
L'unité	CD0JB	8,95 $	**9,40 $**		
5 exemplaires et +		6,95 $	**7,30 $**		
CV EXPERT					
Version numérique seulement. Commander sur **www.septembre.com** (27,55 $).					
ENTREVUE D'EMPLOI *					
L'unité	ECS00	18,95 $	**19,90 $**		
L'ENTREVUE D'EMBAUCHE *					
L'unité	ECB00	15,95 $	**16,75 $**		
				+ FRAIS DE PORT (taxes incluses)	
				TOTAL	

Feuilletable en ligne www.septembre.com

* Version numérique disponible **PDF**

BON DE COMMANDE

Retournez ce bon de commande
par télécopieur au **418 652-0986**
par courriel à **commandes@septembre.com**
ou appelez sans frais au **1 800 361-7755**
ou commandez sur
www.septembre.com

www.septembre.com ACHATS en LIGNE Septembre éditeur

COORDONNÉES

M C T

PRÉNOM

NOM

ORGANISME OU ÉTABLISSEMENT

ADRESSE

VILLE

PROVINCE

CODE POSTAL

TÉLÉPHONE

TÉLÉCOPIEUR

COURRIEL

MODES DE PAIEMENT

◯ Chèque ou mandat-poste à l'ordre de *Septembre éditeur inc.*

◯ Sur réception de la facture

◯ Je désire régler par carte de crédit

Septembre éditeur

◯ VISA ◯ MASTERCARD

N° de la carte (*J'autorise que le montant soit facturé à mon compte*)

Date d'expiration : Code de sécurité :

Code postal lié à la carte :

SIGNATURE: DATE :

PRIX POUVANT ÊTRE MODIFIÉS SANS AVIS.

Les frais de port et de manutention sont à la charge du client.

Les frais de port et de manutention pour une facture de :

- **25 $ et moins** (avant taxes) sont de 8,50 $ (avant taxes) ou **9,78 $** (taxes comprises);
- **25,01 $ à 75 $** (avant taxes) sont de 10,25 $ (avant taxes) ou **11,78 $** (taxes comprises);
- **75,01 $ à 250 $** (avant taxes) sont de 13,25 $ (avant taxes) ou **15,23 $** (taxes comprises);
- **250,01 $ et plus** (avant taxes) sont de 16,50 $ (avant taxes) **18,98 $** (taxes comprises).

Pour les régions éloignées, le montant des frais de transport sera déterminé en fonction de la destination.

Les retours de matériel sont aux frais du client et un numéro d'autorisation doit être préalablement demandé.