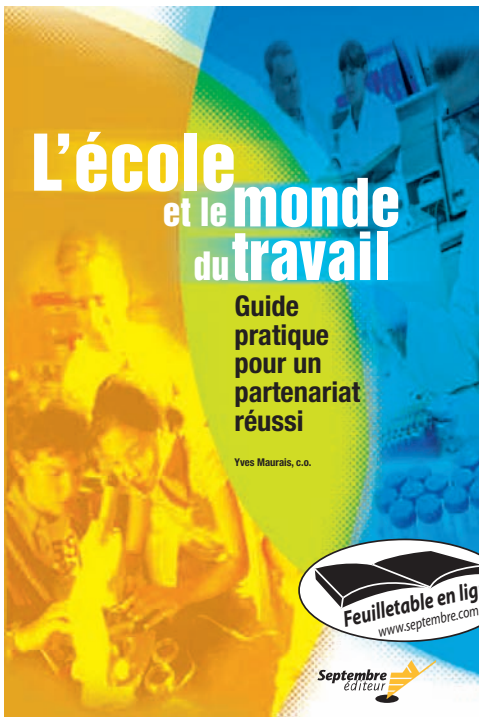


L'école et le monde du travail

Guide pratique pour un partenariat réussi



ISBN : 978-2-89471-296-2
 Nombre de pages : 256 pages
 Format: 18 cm x 26 cm
 (7 x 10,75 pouces)



Ce guide pratique destiné aux intervenants du milieu scolaire propose une démarche structurée pour développer un partenariat entre leur école et le monde du travail. Son auteur, M.Yves Maurais, conseiller d'orientation et initiateur de l'approche Cursus, y présente les outils qu'il a développés dans son milieu pour faire connaître aux élèves les réalités du travail et permettre aux employeurs potentiels d'intéresser les jeunes à différents métiers pour lesquels ils ont besoin de relève.

Vous trouverez dans ce guide des indications pour organiser et mettre en place un partenariat, pour sensibiliser et recruter des partenaires, pour mobiliser le milieu, pour définir les tâches et les rôles, pour développer des outils d'information. Vous aurez des exemples de lettres d'invitation, d'échéancier d'opérations, des formulaires de participation, des modèles de fonctionnement, des descriptions de tâches et de responsabilités, des idées pour trouver du financement, des conseils pour recruter des employeurs, etc.

Valeur ajoutée : un cédérom incluant les activités pédagogiques et les fiches reproductibles, des photos.

Inédit : un index des métiers et professions associés à leur famille Cursus.

**Retournez votre
 BON DE COMMANDE
 par télécopieur au
 418 652-0986 ou
 commandez sur
 www.septembre.com
 ou appelez sans frais
 au 1 800 361-7755**

BON DE COMMANDE

| DESCRIPTION | CODE | PRIX | +TX | QTÉ | TOTAL |
|---------------------------------------|-------|----------|----------|-----|-------|
| L'école et le monde du travail | ECT00 | 38,95 \$ | 40,90 \$ | | |
| SOUS-TOTAL | | | | | |
| + FRAIS DE PORT (TPS et TVQ incluses) | | | | | |
| TOTAL | | | | | |

Prix pouvant être modifiés sans avis.
 Les frais de port sont à la charge du client. Les frais de port pour une facture de :
 • 75 \$ et moins (avant taxes) sont de 6,27 \$ (taxes comprises) ou 5,50\$ (avant taxes);
 • 75,01 \$ à 250 \$ (avant taxes) sont de 13,10 \$ (taxes comprises) ou 11,50 \$ (avant taxes);
 • 250,01 \$ et plus (avant taxes) sont de 16,23 \$ (taxes comprises) ou 14,25 \$ (avant taxes).
 Les retours de matériel sont aux frais du client et un numéro d'autorisation doit être préalablement demandé.

| COORDONNÉES | | M | C | T |
|----------------------------|-------------|------------|---|---|
| | | 24/01/2011 | | |
| PRÉNOM | NOM | | | |
| ORGANISME OU ÉTABLISSEMENT | | | | |
| ADRESSE | CODE POSTAL | | | |
| VILLE | PROVINCE | | | |
| TÉLÉPHONE | TÉLÉCOPIEUR | | | |
| COURRIEL | | | | |

| MODES DE PAIEMENT |
|--|
| <input type="checkbox"/> Chèque ou mandat-poste à l'ordre de : <i>Septembre éditeur inc.</i> |
| <input type="checkbox"/> Sur réception de la facture |
| <input type="checkbox"/> Je désire régler par carte de crédit |
| <input type="checkbox"/> VISA <input type="checkbox"/> MASTER CARD |
| N° de la carte (<i>J'autorise que le montant soit facturé à mon compte</i>) |
| _____ |
| Date d'expiration: _____ |
| SIGNATURE |
| _____ |
| DATE |
| _____ |

